

Министерство
цифрового развития, связи и массовых
коммуникаций Российской Федерации
Ордена Трудового Красного Знамени
Федеральное государственное унитарное предприятие
«РОССИЙСКИЕ СЕТИ ВЕЩАНИЯ И ОПОВЕЩЕНИЯ»
(ФГУП РСВО)

П Р И К А З

Москва

11.06.2024

№ 487

**О внесении изменений в приказ ФГУП РСВО от 26.12.2018 № 942
«Об утверждении Политик»**

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Минцифры России от 30.10.2023 № 922 «О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации в Министерстве цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации», приказом ФГУП РСВО от 13.05.2024 № 330 «О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства во ФГУП РСВО» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в приказ ФГУП РСВО от 26.12.2018 № 942 «Об утверждении Политик», изложив приложение № 2 в редакции приложения к настоящему приказу.

2. Начальнику Управления информационных технологий Хворосту С.П. в течение трех рабочих дней с даты подписания настоящего приказа обеспечить размещение настоящего приказа на Интранет-портале ФГУП РСВО и на официальном сайте ФГУП РСВО.

3. Первым заместителям генерального директора, заместителю генерального директора, директорам по направлениям деятельности, директорам филиалов, руководителям структурных подразделений, находящихся в прямом подчинении генеральному директору, главному бухгалтеру, главному конструктору довести настоящий приказ до работников по подчиненности, обеспечить изучение и выполнение.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



Д.В. Проскура

Приложение

к приказу ФГУП РСВО
от 11.06.2024 № 417

**Антимонопольная политика
Ордена Трудового Красного Знамени Федерального государственного
унитарного предприятия «Российские сети вещания и оповещения»**

Москва
2024

I. Введение

1.1. Антимонопольная политика Ордена Трудового Красного Знамени Федерального государственного унитарного предприятия «Российские сети вещания и оповещения» (далее – Политика) устанавливает обязательные для работников ФГУП РСВО правила поведения, направленные на недопущение нарушений антимонопольного законодательства и законодательства о закупках, определяет цели, задачи, принципы и основные антимонопольные правила и ограничения, которыми необходимо руководствоваться при осуществлении хозяйственной деятельности ФГУП РСВО.

1.2. Политика разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Предприятия.

1.3. Настоящая Политика должна неукоснительно соблюдаться всеми работниками Предприятия и обязательна к применению всеми структурными подразделениями и филиалами Предприятия, требования Политики распространяются также на контрагентов, их представителей и на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из положений действующего законодательства Российской Федерации.

II. Термины и определения

2.1. В настоящей Политике используются следующие термины и определения:

Антимонопольное законодательство – законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации, и состоящее из Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Антимонопольный комплаенс – совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения.

Антимонопольный риск – обстоятельства или события негативного характера, которые могут наступить при несоблюдении требований антимонопольного законодательства или законодательства о закупках.

Законодательство о закупках – система нормативных правовых актов, состоящая из Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», иных федеральных законов и нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с проведением процедур закупок товаров, работ, услуг.

Злоупотребление доминирующим положением – действие (бездействие) хозяйствующего субъекта на товарном рынке, на котором он занимает доминирующее

положение, результатом которого является или может являться недопущение, ограничение, устранение конкуренции и (или) ущемление интересов других лиц (хозяйствующих субъектов) в сфере предпринимательской деятельности либо неопределенного круга потребителей.

Конкуренция – соперничество хозяйствующих субъектов, при котором самостоятельными действиями каждого из них исключается или ограничивается возможность каждого из них в одностороннем порядке воздействовать на общие условия обращения товаров на соответствующем товарном рынке.

Контрагент – физическое или юридическое лицо, с которым Предприятие вступает в правоотношения по предмету предложенного к заключению договора.

Конфиденциальная информация – информация, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ФГУП РСВО (в том числе информация, составляющая коммерческую тайну, персональные данные, инсайдерскую информацию и т.д.).

Предприятие, ФГУП РСВО – Ордена Трудового Красного Знамени Федеральное государственное унитарное предприятие «Российские сети вещания и оповещения».

Проактивный подход – принятие эффективных и своевременных мер, направленных на предупреждение антимонопольных рисков.

Реактивный подход – реагирование на возникший антимонопольный риск.

III. Цели и задачи Антимонопольной политики

3.1. Целью Политики является обеспечение недопущения нарушений антимонопольного законодательства и законодательства о закупках со стороны ФГУП РСВО и его работников, предупреждение антимонопольных рисков, а также профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности ФГУП РСВО.

3.2. Для достижения цели, указанной в п. 3.1 настоящей Политики, реализуются следующие задачи:

– обеспечение информированности и осведомленности работников об основных требованиях антимонопольного законодательства и законодательства о закупках, а также о существующих на Предприятии методах и механизмах предотвращения/минимизации антимонопольных рисков;

– повышение уровня корпоративной культуры, внедрение, развитие и соблюдение лучших практик корпоративного управления, а также стандартов и принципов делового поведения;

– регламентация мер, направленных на минимизацию рисков нарушения антимонопольного законодательства и законодательства о закупках в связи с осуществлением Предприятием хозяйственной деятельности;

– снижение рисков возбуждения антимонопольным органом дел, выдачи предписаний и наложения штрафов;

– обеспечение эффективных процедур контроля в отношении финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, позволяющих снизить антимонопольные риски до приемлемого уровня;

– поддержание уровня деловой репутации Предприятия.

IV. Принципы Антимонопольной политики

4.1. Основными принципами Антимонопольной политики являются:

4.1.1. Законность, прозрачность осуществления хозяйственной деятельности и социальная ответственность – ФГУП РСВО поддерживает и поощряет свободную конкуренцию. Запрещаются любые действия, которые могут оказать неблагоприятное воздействие на конкуренцию, а также действия, направленные на злоупотребление доминирующим положением.

4.1.2. Безусловность соблюдения требований антимонопольного законодательства и законодательства о закупках. Открытое декларирование соблюдения требований антимонопольного законодательства и законодательства о закупках – все работники ФГУП РСВО независимо от их должностного положения признают, руководствуются и соблюдают требования антимонопольного законодательства и законодательства о закупках. Предприятие стремится сотрудничать только с такими контрагентами, которые в своей деятельности руководствуются принципами законности, готовы соблюдать требования антимонопольного законодательства, законодательства о закупках. Предприятие открыто заявляет о приверженности принципам соблюдения требований антимонопольного законодательства и законодательства о закупках. При необходимости Предприятие информирует контрагентов, конкурентов и иных лиц о принятых на Предприятии мерах, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и законодательства о закупках.

4.1.3. Неприятие антимонопольных нарушений – Предприятие считает недопустимыми любые нарушения требований антимонопольного законодательства и законодательства о закупках, иных обязательных требований.

4.1.4. Приоритет проактивного подхода перед реактивным – Предприятие считает, что лучше предупредить риск, чем бороться с его последствиями, и нацелено на повышение эффективности процедур по предупреждению антимонопольных рисков и рисков нарушения законодательства о закупках.

4.1.5. Вовлеченность работников – приветствуется и поощряется активное участие работников ФГУП РСВО в предупреждении и противодействии нарушениям антимонопольного законодательства и законодательства о закупках. При этом каждый работник Предприятия должен знать требования антимонопольного законодательства, а также перечень нормативных актов, в том числе, локальных нормативных актов, содержащих такие требования.

4.1.6. Неотвратимость наказания – нарушение требований настоящей Политики и иных локальных нормативных актов в сфере антимонопольного комплаенса рассматривается ФГУП РСВО как проступок, который может привести к применению мер дисциплинарной и иной ответственности к работникам ФГУП РСВО, и предъявлению к ним требований о возмещении причиненных убытков в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.7. Недопущение деятельности, которая может повлечь совершение неправомερных действий или создать видимость совершения таких действий – немедленное прекращение совершения действий или соглашений ФГУП РСВО с контрагентами, конкурентами, иными лицами в случае, если они приводят или могут привести к ограничению, устранению или недопущению конкуренции и запрещены антимонопольным законодательством и законодательством о закупках.

4.1.8. Взаимодействие между подразделениями Предприятия.

С целью полного выявления и пресечения Антимонопольных рисков подразделения Предприятия, работники и руководство Предприятия действуют на основе четкого и эффективного взаимодействия, обмена информацией, принятия совместных решений.

V. Требования Антимонопольной политики

5.1. Допустимые и недопустимые практики при осуществлении Предприятием хозяйственной деятельности. При осуществлении своей деятельности Предприятие соблюдает требования законодательства Российской Федерации, в том числе антимонопольного законодательства. При осуществлении закупочной деятельности Предприятие руководствуется законодательством о закупках, Положением о закупке товаров, работ, услуг ФГУП РСВО, Регламентом закупочной деятельности ФГУП РСВО, настоящей Антимонопольной политикой и иными локальными нормативными актами.

5.2. Недопустимые практики при осуществлении закупочной деятельности.

Работникам ФГУП РСВО запрещены следующие действия:

- проведение переговоров с потенциальными участниками закупочной процедуры после объявления о проведении закупки в случаях (за исключением рассылки приглашений на участие в закупочной процедуре), если такие переговоры прямо не предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ФГУП РСВО. При этом работники ФГУП РСВО обязаны сообщать непосредственному руководителю о предложениях конкурентов/контрагентов принять участие в обсуждении тем, которые вступают в противоречие с настоящей Политикой или иными локальными нормативными актами Предприятия;

- привлечение потенциального участника/участников к подготовке закупочной документации, в том числе технического задания;

- установление сроков на подачу заявок более коротких, чем установлено действующим законодательством Российской Федерации или Положением о закупке товаров, работ, услуг ФГУП РСВО;

- включение в закупочную документацию необоснованных требований к закупаемому товару, работам, услугам либо к участникам закупки, которым соответствует только один поставщик (исполнитель) при наличии конкурентного рынка, на котором обращается закупаемый товар, работы, услуги, а также установление неравных коммерческих условий для контрагентов в отсутствие экономических или иных объективных причин;

- необоснованное разделение закупок, под которым понимается искусственное уменьшение объема отдельной закупки, НМЦ договора для получения возможности закупки способом у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), при условии, что потребность на плановый период заранее известна и не существует препятствий технологического или экономического характера, не позволяющих провести одну процедуру для планируемого объема требуемых товаров, работ, услуг;

- размещение в Единой информационной системе информации о закупке в объеме, недостаточном для формирования заявки на участие в закупочной процедуре;

- безосновательное установление требований к квалификации и финансовой устойчивости участника закупочной процедуры более размера, необходимого для исполнения условий договора;

- соглашение с потенциальным участником закупки о заключении договора, выборе определенного способа закупки;
- осуществление закупочной процедуры, которая должна проводиться в электронной форме, в ином виде;
- проведение закупки, не включенной в план закупок, кроме случаев, когда включение закупки в план закупок не требуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- предъявление к участникам закупочной процедуры требований о предоставлении документов, не предусмотренных закупочной документацией;
- установление неизмеряемых требований к участникам закупочной процедуры;
- установление неисполнимых сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- установление «размытых» сроков и размера оплаты товаров, работ, услуг;
- указание в документации о закупке на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, марки, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя, а также требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание характеристик объекта закупки. При этом описание объекта закупки должно быть составлено с учетом требований, предусмотренных локальными нормативными актами Предприятия. Использование в описании объекта закупки указания на товарный знак допускается при условии сопровождения такого указания словами «или эквивалент» либо в иных случаях, установленных законодательством о закупках;
- размещение в Единой информационной системе извещений об осуществлении закупки, документации о закупке, направление приглашений принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, если такие извещения, документация, приглашения содержат информацию, не соответствующую информации, указанной в плане закупок.

5.3. Недопустимые практики в отношениях с контрагентами. При взаимодействии с контрагентами и потенциальными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) работники ФГУП РСВО не вправе:

- обсуждать и договариваться с контрагентами, потенциальными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и иными лицами о создании препятствий кому-либо в работе на товарных рынках;
- требовать от контрагентов и потенциальных поставщиков осуществлять действия по координации деятельности конкурентов;
- вести переговоры, обсуждать и договариваться с контрагентами и потенциальными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) о навязывании каких-либо товаров, работ, услуг, отказе от сотрудничества с определенными хозяйствующими субъектами, создании препятствий для осуществления кем-либо предпринимательской деятельности;
- использовать контрагентов или иных лиц в качестве канала обмена конфиденциальной информацией и допускать использование ФГУП РСВО в качестве канала обмена информацией конфиденциального характера между поставщиками или иными лицами;
- осуществлять необоснованное вмешательство в предпринимательскую деятельность контрагентов; оказывать влияние на принятие контрагентами управленческих решений;

– использовать в документах и переписке (внутренней и внешней) слова и выражения, которые могут быть неоднозначно истолкованы (в том числе как свидетельствующие об участии ФГУП РСВО в запрещенном соглашении) при проверке антимонопольного органа и/или при рассмотрении дела об антимонопольном нарушении;

– в рамках деловых встреч и мероприятий объединений юридических лиц обмениваться конфиденциальной информацией;

– допускать разглашение сведений, составляющих коммерческую тайну в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Предприятия.

5.4. Недопущение недобросовестной конкуренции посредством рекламы.

Работникам ФГУП РСВО следует:

– распространять только полную и точную информацию о Предприятии, товарах, работах и услугах Предприятия как в рекламе, так и в любых иных публичных источниках (в случаях, предусмотренных локальными нормативными актами Предприятия и должностными инструкциями работников Предприятия);

– воздерживаться от распространения информации о товарах, работах и услугах конкурентов;

– в случаях, предусмотренных локальными нормативными актами Предприятия и должностными инструкциями работников Предприятия, рассказывать о преимуществах товаров, работах и услуг Предприятия и сравнивать товары, работы и услуги Предприятия и конкурентов с использованием только достоверных, точных и корректных критериев сравнения;

– использовать доступные, наглядные и понятные для контрагентов и клиентов способы доведения информации.

5.5. Незамедлительное сообщение о нарушениях.

Любой работник Предприятия в случае наличия информации о нарушениях требований настоящей Политики, требований антимонопольного законодательства и законодательства о закупках работниками Предприятия, контрагентами или иными лицами, взаимодействующими с Предприятием, обязан сообщить об этом посредством направления обращения (уведомления) в соответствующие службы или должностному лицу Предприятия в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ФГУП РСВО.

Предприятие гарантирует соблюдение конфиденциальности в отношении лица, уведомившего о факте такого нарушения.

VI. Профилактика нарушений

6.1. Профилактика нарушений в антимонопольной сфере на Предприятии осуществляется путем применения следующих мер:

– проведения единой политики Предприятия в области противодействия нарушениям антимонопольного законодательства и законодательства о закупках, формирование у работников нетерпимости к данным нарушениям;

– взаимодействие Предприятия по вопросам регулирования антимонопольной деятельности с государственными органами, коммерческими и некоммерческими организациями, институтами гражданского общества. При этом работники Предприятия обязаны оказывать содействие государственным органам при осуществлении государственными органами своих полномочий;

– принятия мер, направленных на вовлечение работников в процесс предотвращения/минимизации антимонопольных рисков и рисков нарушения законодательства о закупках путем проведения мероприятий обучающего характера, консультирования, оказания методологической помощи;

– совершенствования системы внутреннего контроля и управления рисками, антимонопольного комплаенса;

– обеспечения открытости, добросовестной конкуренции при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности Предприятия и при взаимодействии с контрагентами;

– эффективного функционирования на Предприятии процессов мониторинга изменений антимонопольного законодательства и законодательства о закупках в целях обеспечения непрерывного соответствия деятельности ФГУП РСВО установленным требованиям;

– обеспечения своевременного информирования руководства Предприятия информацией о наличии антимонопольных рисков и рисков нарушения законодательства о закупках для принятия эффективных управленческих решений.

6.2. Предприятие на постоянной основе проводит мониторинг текущих и возникающих антимонопольных рисков. Потенциальные риски выявляются, в том числе, при проведении соответствующих проверок по факту обработки сообщений о нарушении (возможном нарушении) антимонопольного законодательства, в ходе изучения практики привлечения антимонопольными органами физических и юридических лиц к ответственности за нарушение требований антимонопольного законодательства и законодательства о закупках.

С учетом выявленных рисков Предприятие внедряет дополнительные меры, направленные на минимизацию рисков, разрабатывает рекомендации для работников о том, как действовать при возникновении таких рисков, а также предпринимать меры во избежание возникновения указанных рисков.

VII. Отчетность

По итогам проводимых процедур антимонопольного комплаенса и мероприятий по оценке (мониторингу) соблюдения норм Антимонопольной политики, антимонопольного законодательства и законодательства о закупках, иных обязательных требований, а также анализа их эффективности и достаточности осуществляется подготовка соответствующих отчетов и предоставляется информация в порядке и сроки, установленные Положением об организации во ФГУП РСВО системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс).

VIII. Ответственность

8.1. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) требований настоящей Политики и иных локальных нормативных актов по вопросам функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) несут все работники Предприятия независимо от занимаемой должности.

8.2. За нарушение положений настоящей Политики, иных локальных нормативных актов по вопросам функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия

требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс), антимонопольного законодательства и законодательства о закупках работники ФГУП РСВО могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности по инициативе Предприятия, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ФГУП РСВО.

В случае, если такое нарушение повлекло причинение имущественного вреда интересам ФГУП РСВО, работники ФГУП РСВО могут быть привлечены к материальной ответственности в порядке и на основаниях, установленных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ФГУП РСВО.

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry, no matter how small, should be recorded to ensure the integrity of the financial data. This includes not only sales and purchases but also expenses and income. The document provides a detailed list of items that should be tracked, such as inventory levels, accounts payable, and accounts receivable. It also outlines the procedures for recording these transactions, including the use of journals and ledgers. The second part of the document focuses on the reconciliation process. It explains how to compare the company's records with bank statements and other external sources to identify any discrepancies. This process is crucial for detecting errors and preventing fraud. The document provides a step-by-step guide to performing a reconciliation, including how to identify and investigate any differences. The final part of the document discusses the importance of regular audits. It explains that audits are necessary to ensure that the financial records are accurate and that the company is complying with all applicable laws and regulations. The document provides a list of common audit procedures and explains how to prepare for an audit. It also discusses the role of the auditor and the importance of maintaining a good working relationship with them. Overall, the document provides a comprehensive guide to financial record-keeping and reconciliation, and is an essential resource for any business owner or manager.